

國立臺灣大學

| | | | | |
|------|---------------|------------------------|-----|-----|
| 文件編號 | A608000-3-001 | 文件名稱 | 版 本 | 3 |
| 製定單位 | 經營管理組 | 第二學生活動中心委外場地異常情形處理作業規範 | 頁 數 | 1/6 |

1. 目的：為避免第二學生活動中心（以下簡稱二活）委外場地發生異常時影響商家營運，特訂本規範。
2. 範圍：本校第二學生活動中心地下二樓至地上二樓（以下簡稱商場）。
3. 定義：
 - 3.1 廠商：指公司、合夥或獨資之工商行號及其他提供本商場工程、財物、勞務之自然人、法人、機構或團體稱之。
 - 3.2 商家：指公司、合夥或獨資之工商行號及其他與本校簽訂「二活委託經營契約」之自然人、法人、機構或團體稱之。
4. 作業內容：
 - 4.1. 流程圖如下：
 - 4.1.1. 消防事件緊急處理作業流程（附件一）
 - 4.1.2. 無預警停水處理作業流程（附件二）
 - 4.1.3. 無預警停電處理作業流程（附件三）
 - 4.1.4. 排水管路阻塞處理作業流程（附件四）
 - 4.2. 異常狀況處理作業：
 - 4.2.1. 消防事件緊急處理作業：
 - 4.2.1.1. 查看警報區域：

警報響起時，商場管理人員應立即會同保全人員至設置於二活一樓大廳消防受信總機，依受信總機所標示區域至現場查看。
 - 4.2.1.2. 發生火災：
 - 4.2.1.2.1. 通報消防單位及單位主管：

若警報現場查發生火災，應於第一時間內通報當地消防機關前來處理，並通知單位主管，主管應即指派人員至現場統籌應變，商場管理人員應隨時將現場情況回報主管。
 - 4.2.1.2.2. 疏散現場民眾及撲滅火勢：

火災發生時應立即疏散民眾自安全逃生梯離去，並協助消防人員。
 - 4.2.1.3. 無異常狀況：
 - 4.2.1.3.1. 復歸消防受信總機警報鈴及廣播：

若現場無任何異常狀況時，則將受信總機警報復歸，並使用大廳廣播系統通知警報解除。
 - 4.2.1.3.2. 檢查設備誤報原因及修復：

請本校消防設備保養廠商檢查受信總機誤報原因，並完成消防設備修復。
 - 4.2.2. 無預警停水處理作業：
 - 4.2.2.1. 勘查停水區域：

若商家發生停水時，應查明其供水水塔狀況，了解停水原因。
 - 4.2.2.2. 緊急供水處理：
 - 4.2.2.2.1. 停水區域屬 1 至 2 樓商家，為維持商場保持營業所需水源，應與學生活動中心管理組協商，開啟 11 樓水塔緊急開關供應 1 至 2 樓商家應急。
 - 4.2.2.2.2. 停水區域屬地下 1 樓商家，應協助商家引導顧客使用地上 1 至 2 樓廁所。
 - 4.2.2.3. 通知廠商維修處理。

國立臺灣大學

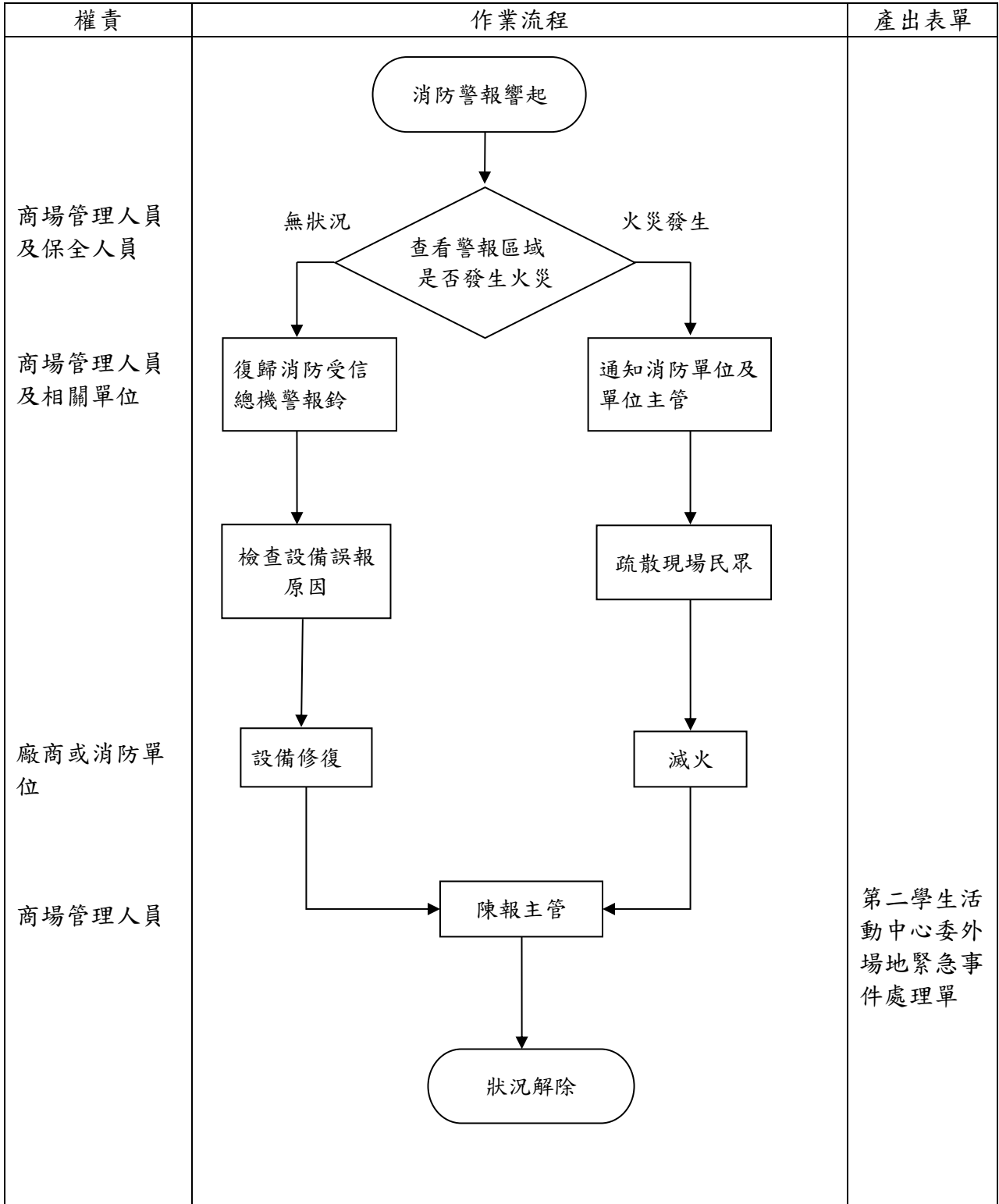
| | | | | |
|------|---------------|------------------------|----|-----|
| 文件編號 | A608000-3-001 | 文件名稱 | 版本 | 3 |
| 製定單位 | 經營管理組 | 第二學生活動中心委外場地異常情形處理作業規範 | 頁數 | 2/6 |

- 4.2.2.4. 完成修復後關閉 11 樓水塔緊急供應之水源開關：
修復完成恢復正常供水後，應關閉二活 11 樓水塔緊急供應商場之水源開關，並知會學生活動中心管理組及回報單位主管。
- 4.2.3. 無預警停電處理作業：
 - 4.2.3.1. 通知配電室：
通知本校營繕組配電室說明停電狀況並請其前來協助處理。
 - 4.2.3.2. 二活供電設備故障：
經配電室緊急處理後仍無法恢復供電時，則聯絡廠商前來處理。
 - 4.2.3.3. 台電公司供電發生問題：
如狀況非屬本校供電設備發生問題，應即聯絡台電人員到場處理。
 - 4.2.3.4. 協助商家及通知單位主管：
安撫停電區域商家之情緒，如停電區域為地下一樓會議中心，應協助其向鄰近單位商借會議場地，並應將狀況通知單位主管。
- 4.2.4. 排水管路阻塞處理作業：
 - 4.2.4.1. 請同側商家停止排水：
倘因餐廳排水管路阻塞造成一樓餐廳廚房排水口溢水時，應立即請同側商家（以面二活中央大廳為中心點分左右二側）停止排水，以免淹水狀況加重。
 - 4.2.4.2. 阻塞情形研判：
聯絡廠商至現場研判阻塞區域為何，俾利後續處理。
 - 4.2.4.3. 業者自行處理：
經確認阻塞管路為商家所屬支管時，由商家自行詢洽廠商疏通管路。
 - 4.2.4.4. 疏通幹管：
經確認阻塞管路為本校所屬共同幹管時，則由本校廠商疏通幹管。
- 4.2.5. 異常狀況解除後，應將事件發生原因、處理方法及預防改善措施陳報單位主管；
如涉及保險，請保險公司協助處理第三人損害及設備賠償等問題。
5. 相關文件：第二學生活動中心委外場地管理程序書
6. 使用表單：
 - 6.1 第二學生活動中心委外場地緊急事件處理單。

國立臺灣大學

| | | | | |
|------|---------------|------------------------|----|-----|
| 文件編號 | A608000-3-001 | 文件名稱 | 版本 | 3 |
| 製定單位 | 經營管理組 | 第二學生活動中心委外場地異常情形處理作業規範 | 頁數 | 3/6 |

附件一 消防事件緊急處理作業流程圖



國立臺灣大學

| | | | | |
|------|---------------|------------------------|----|-----|
| 文件編號 | A608000-3-001 | 文件名稱 | 版本 | 3 |
| 製定單位 | 經營管理組 | 第二學生活動中心委外場地異常情形處理作業規範 | 頁數 | 4/6 |

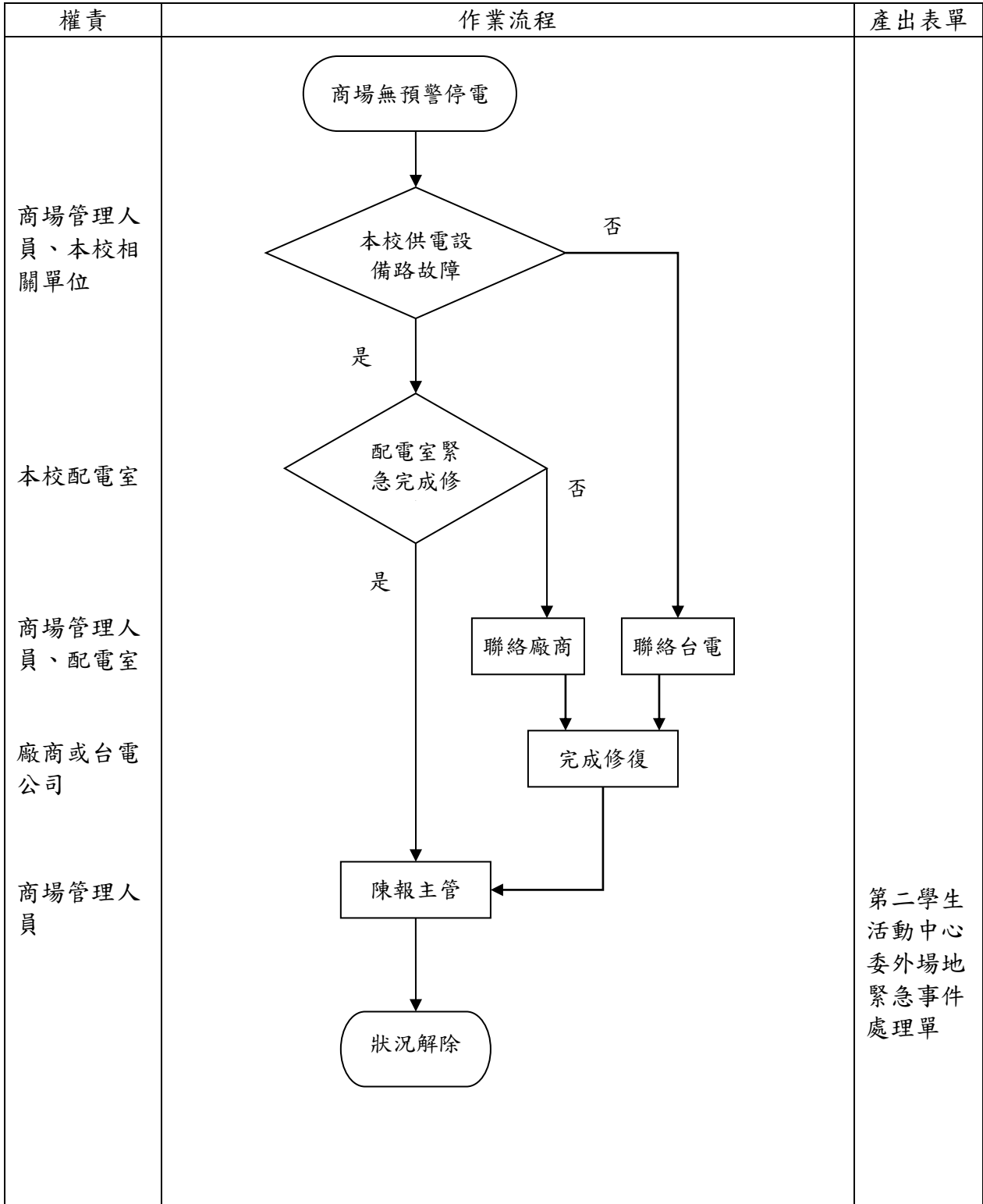
附件二 無預警停水作業流程圖

| 權責 | 作業流程 | 產出表單 |
|---|--|----------------------------|
| <p>商場管理人員</p> <p>商場管理人員、 本校相關單位</p> <p>商場管理人員</p> <p>廠商</p> <p>商場管理人員</p> | <pre> graph TD A([商場無預警停水]) --> B[巡查停水區域] B --> C[緊急供水處理] C --> D[通知廠商修復] D --> E[修復完成] E --> F[陳報主管] F --> G([專案歸檔]) </pre> | <p>第二學生活動中心委外場地緊急事件處理單</p> |

國立臺灣大學

| | | | | |
|------|---------------|------------------------|----|-----|
| 文件編號 | A608000-3-001 | 文件名稱 | 版本 | 3 |
| 製定單位 | 經營管理組 | 第二學生活動中心委外場地異常情形處理作業規範 | 頁數 | 5/6 |

附件三 無預警停電作業流程圖



國立臺灣大學

| | | | | |
|------|---------------|------------------------|----|-----|
| 文件編號 | A608000-3-001 | 文件名稱 | 版本 | 3 |
| 製定單位 | 經營管理組 | 第二學生活動中心委外場地異常情形處理作業規範 | 頁數 | 6/6 |

附件四 排水管路阻塞處理作業流程圖

| 權責 | 作業流程 | 產出表單 |
|--|--|----------------------------|
| <p>商場管理人員</p> <p>廠商</p> <p>商家或廠商</p> <p>商場管理人員</p> | <pre> graph TD Start([商場排水管路阻塞]) --> Stop[請業者停止排水] Stop --> Judge{阻塞情形 研判} Judge -- 支管阻塞 --> Self[業者自行處理] Judge -- 幹管阻塞 --> School[本校廠商處理] Self --> Done[完成疏通] School --> Done Done --> Report[陳報主管] Report --> End([狀況解除]) </pre> | <p>第二學生活動中心委外場地緊急事件處理單</p> |